

«РАССМОТРЕНО»

на заседании педагогического совета ГАПОУ
ЛО «МЦ СиТИ»
протокол от «15» 08 2019 года № 4



«УТВЕРЖДЕНО»
приказом ГАПОУ ЛО «МЦ СиТИ»
от «12» 08 2019 года № 03.2.06/61

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся Государственного автономного
профессионального образовательного учреждения Ленинградской области
«Мультицентр социальной и трудовой интеграции»

г. Всеволожск
2019 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции» (далее - Правила, Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185, Федеральным законом от 23 февраля 2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», Уставом Учреждения и другими нормативными документами.

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся Учреждения, их права и обязанности как участников образовательных отношений, устанавливают учебный распорядок и правила поведения обучающихся в Учреждении.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательной деятельности в Учреждении, обеспечению безопасности и охраны здоровья обучающихся, поддержанию дисциплины и порядка в Учреждении и на его территории для успешной реализации целей и задач, определенных его Уставом.

1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников учебно-воспитательного процесса.

1.5. Применение методов физического и психологического насилия в Учреждении недопустимо.

1.6. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями).

1.7. Обучающиеся, их родители (законные представители), преподаватели и мастера производственного обучения должны быть ознакомлены с настоящими правилами.

2. Режим занятий и учебной нагрузки обучающихся

2.1. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с утвержденным календарным графиком обучения, расписаниями занятий и адаптированными основной образовательными программами профессионального обучения, которые разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно с учетом требований регионального рынка труда.

2.2. Учебный год в Учреждение начинается 1 января и заканчивается в соответствии с учебными планами, календарными графиками соответствующей адаптированной основной образовательной программы профессионального обучения.

2.3. В процессе освоения адаптированных основных образовательных программ профессионального обучения каникулы обучающимся не предоставляются.

2.4. Учебный год делится на 2 семестра: I семестр - с 1 января по 01 июня, II семестр - с 01 августа по 29 декабря.

2.5. Продолжительность учебной недели 5 дней, с понедельника по пятницу.

В выходные и праздничные дни учебные занятия по не проводятся. Чередование занятий в каждой учебной группе определяется загрузкой учебных аудиторий и мастерских, расписанием занятий и распорядком дня.

2.6. Объем аудиторных занятий и практики не должен превышать 35 академических часов в неделю.

2.7. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 32 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.8. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения не должен превышать 30 академических часов в неделю.

2.9. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью в 40 минут с перерывом между занятиями не менее 10 минут. Занятия обучающихся начинаются с 9.30.

Внеурочная деятельность регулируется расписанием отдельно от расписания учебных занятий.

2.10. Для приёма пищи обучающимся в период обучения предоставляется большой перерыв продолжительностью 60 минут (с 13.00 до 14.00), согласно расписанию звонков, утвержденного приказом по Учреждению.

2.11. Учебная деятельность обучающихся предусматривает следующие формы учебных занятий:

теоретические;

практические;

комбинированные занятия;

консультации;

самостоятельная работа;

выполнение проектов;

производственная практика, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.10. Численность обучающихся в учебной группе устанавливается согласно Уставу.

2.11. Исходя из специфики образовательной организации, учебные занятия могут проводиться Учреждением с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы.

2.12. Учреждение вправе самостоятельно осуществлять выбор системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов утверждается Учреждением.

2.13. Освоение адаптированных основных образовательных программ профессионального обучения завершается итоговой аттестацией (или квалификационным экзаменом), которая является обязательной.

2.14. Производственная практика обучающихся проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между Учреждением и этими организациями - представителями работодателей.

2.15. Время работы в период производственной практики не должно превышать 30 часов в неделю для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

2.16. Продолжительность занятий на производственной практике в условиях предприятий определяется отдельным графиком в соответствии с рабочими учебными планами и программами, а также режимом работы данных предприятий.

2.17. Каждому обучающемуся на период его обучения выдается бейдж, установленного в Учреждении образца.

2.18. Вход\выход обучающихся в Учреждение осуществляется через пост охраны при предъявлении бейджа.

3. Права обучающихся

3.1. Обучающимся Учреждения предоставляются академические права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого- медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой адаптированной основной образовательной программы профессионального обучения в порядке,

установленном локальными нормативными актами;

- выбор дисциплин адаптационного цикла (необязательных для каждого обучающегося с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья);
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой адаптированной основной образовательной программе профессионального обучения любых других дисциплин адаптационного цикла;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- академический отпуск по состоянию здоровья, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в порядке, установленной федеральными законами;
- перевод в течение двух недель после начала обучения с одной адаптированной основной образовательной программы профессионального обучения на другую, в установленном законодательством и нормативными правовыми актами Учреждения;
- восстановление для получения образования в Учреждении в порядке, установленном законодательством об образовании;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Учреждения;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- получение информации от ответственных сотрудников Учреждения о наличии в регионе рабочих мест (вакансий) по осваиваемым ими профессиям;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.2. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся Учреждением и не предусмотрены учебным планом.

Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному адаптированной основной образовательной программой профессионального обучения, запрещается.

3.3. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

3.4. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4. Обязанности и ответственность обучающихся

4.1. За неисполнение или нарушение настоящих Правил, обучающиеся и/или их родители (законные представители) несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами, Уставом Учреждения, внутренними нормативными правовыми актами Учреждения, в порядке предусмотренном действующим законодательством по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.1. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать адаптированную основную образовательную программу профессионального обучения;
- выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;
- выполнять требования Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;
- соблюдать правила работы в учебных компьютерных классах и правила пользования локальной сетью Учреждения и ресурсами Интернет;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, соблюдать чистоту и порядок в помещениях Учреждения, убирать свое рабочее место/закрепленную за группой территорию (кабинет, мастерскую, комнату);
- готовиться к каждому учебному дню в соответствии с утвержденным расписанием;
- не приносить на занятия, проводимые в учебных классах или производственных мастерских Учреждения, предметы (вещи), которые не имеют отношения к учебной деятельности;
- входить в учебную аудиторию до звонка по разрешению преподавателя (мастера производственного обучения) спокойно, не создавая шума и толкотни;
- занимать закрепленное за ним место и готовить необходимые для занятия инструменты;
- на уроке заниматься только учебными делами по указанию и разрешению преподавателя (мастера производственного обучения);
- внимательно слушать объяснения преподавателя (мастера) и ответы других обучающихся;
- заканчивать работу по разрешению преподавателя (мастера);
- выполнять требования преподавателей (мастеров), относительно организации учебного занятия и в соответствии с планом данного занятия;
- быть вежливым, дисциплинированным, дорожить положительным имиджем Учреждения;
- соблюдать культуру поведения на переменах;
- выполнять законные распоряжения работников Учреждения;
- строго соблюдать установленные правила охраны труда, как в период обучения на

базе Учреждения, так и при прохождении производственной практики, в условиях действующих предприятий в соответствии с заключенными договорами:

- прибывать на место практики заранее, до начала занятия, ко времени, установленному графиком прохождения практики на данном предприятии;
- выполнять требования, предъявляемые к спецодежде и средствам индивидуальной защиты для данной специальности;
- внимательно выслушивать объяснения мастера производственного обучения, наставника;
- стремиться к полному освоению практических навыков по подготавливаемой профессии;
- выполнять все требования безопасности, предъявляемые к работникам на данном предприятии;
- выполнять все требования наставника, мастера производственного обучения, ответственного за прохождение практики на предприятии;
- ежедневно предъявлять дневник учебной практики наставнику, либо ответственному за прохождение практики на предприятии (по согласованию с мастером производственного обучения) для выставления оценки;
- предъявлять дневник практики по первому требованию мастеру производственного обучения, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, директору Учреждения;
- заканчивать работу во время практики в соответствии с установленным графиком прохождения практики на предприятии, либо с разрешения мастера производственного обучения или ответственного за прохождение практики на предприятии.
- действовать при прохождении производственной практики обучающийся в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка предприятия;
- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

4.3. Обучающимся запрещается:

- без разрешения администрации Учреждения вносить и выносить инвентарь, различное оборудование и приборы из учебных классов, мастерских и кабинетов Учреждения;
- курить в здании, на территории Учреждения, а также перед центральным входом на территорию Учреждения;
- находиться в помещениях Учреждения, в том числе в Мультихолле, в верхней одежде и головных уборах;
- громко разговаривать и шуметь в коридорах во время занятий, использовать во время учебных занятий мобильные телефоны;
- садиться на столы, подоконники, открывать створки оконных рам;
- входить в помещение Учреждения в грязной обуви;
- сорить в помещениях Учреждения и на прилегающей территории;
- использовать выражения, унижающие достоинство личности, в том числе на почве расового, этнического или национального происхождения, на почве религиозного вероисповедания или пола;
- использовать непристойные жесты и ненормативную лексику;
- распространять непристойные материалы или литературу, содержащие порнографические изображения и ненормативную лексику;
- приносить, хранить или употреблять алкоголь, наркотики, появляться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения в Учреждении;
- принимать участие в действиях, содержащих состав преступления;

- вызывающим поведением в Учреждении или вне его пределов создавать ситуацию, угрожающую физическому и моральному здоровью личности, его благосостоянию, применять силу, наносить увечья;
- участвовать в действиях, ведущих к уличным или другим беспорядкам;
- приводить в Учреждение посторонних лиц без согласования с администрацией;
- портить или присваивать себе имущество Учреждения;
- приносить в Учреждение или использовать газовые баллончики, огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, пиротехнику, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

5. Меры поощрения обучающихся

5.1. За успехи в освоении адаптированных основных образовательных программ профессионального обучения, за образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение Почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

5.2. Процедура применения поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося могут применять педагогические работники Учреждения при проявлении обучающимися активности с положительным результатом;
- награждение Почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению куратора, преподавателя, или руководителя структурного подразделения Учреждения за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и (или) муниципального образования, на территории которого находится Учреждение, региона;
- награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора Учреждения на основании приказа директора Учреждения за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

6. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся

6.1. Меры дисциплинарного взыскания могут применяться только к дееспособным совершеннолетним обучающимся, ознакомленным с данными Правилами, и сознательно их не исполняющими.

6.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.3. За совершение дисциплинарного проступка дееспособный совершеннолетний обучающийся может быть приглашен на заседание дисциплинарной комиссии, которая в праве применить следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание (первичное, повторное, за многократные и систематические нарушения);
- выговор (без занесения в личное дело, строгий выговор, с занесением в личное дело обучающегося);
- отчисление из Учреждения (в случае многократного или грубого нарушения данных

Правил).

6.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение педагогических работников Учреждения, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно затребовать от обучающегося или его родителя (законного представителя) письменное объяснение причин нарушения данных Правил.

Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.7. В случае, если обучающийся имеет затруднения с написанием объяснения своего поведения, ему может быть оказана помощь социального педагога или доверенного лица в части непосредственного написания объяснения на бумажном (ином) носителе.

6.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня совершения (обнаружения) проступка, но не позднее семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного заключения Дисциплинарной комиссии в письменной форме.

6.9. Отчисление обучающегося из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания, допускается как крайняя мера за неоднократное (два и более) или грубое совершение дисциплинарных проступков, а так же, отказ от соблюдения требований данных Правил в пунктах касающихся распития спиртных напитков в учреждении, угрозы чужой жизни и здоровью.

Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

6.10. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под личную подпись оформляется соответствующим актом.

6.11. Обучающийся, родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

6.14. За однократное невыполнение учебного плана по специальности в установленные

сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом, и нарушение правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены меры воспитательного воздействия: беседа, порицание, ограничение в развлечениях не утвержденных планами Учреждения.

6.15. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающимся, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

6.16. За неоднократное неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в отделении Учебного проживания и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся, согласно частям 4 и 8 статьи 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», может быть применена такая мера дисциплинарного взыскания как отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.17. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по адаптированной образовательной программе или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному курсу, модулю не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

Обучающиеся по адаптированным основным образовательным программам профессионального обучения, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Учреждения как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

7. Защита прав обучающихся

7.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родителей (законных представителей) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять директору Учреждения обращения (заявления) о нарушении и/или ущемлении работниками Учреждения прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.